**ПАМЯТКА**

**уполномоченному по охране труда**

**первичной профсоюзной организации по**

**осуществлению общественного контроля**

**за соблюдением законодательства и иных**

**нормативных актов по охране труда**

**в госучреждениях и организациях**

**общественного обслуживания**

**Чеченской Республики.**

Грозный

2012 г.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Уполномоченный по охране труда профсоюзной органи­зации является представителем профсоюзного комитета и осуществляет постоянный контроль за соблюдением рабо­тодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.

Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников предприятия на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

Уполномоченным не может быть избран работник, не являющийся членом Профсоюза или занимающий долж­ность, по которой несет ответственность за состояние усло­вий и охраны труда предприятия.

Работодатель (администрация) и профсоюзный комитет обязаны обеспечить выборы уполномоченного (уполномо­ченных) по охране труда, оказывать необходимую помощь и поддержку по выполнению возложенных на него обязан­ностей.

Уполномоченный в своей деятельности взаимодейству­ют с техническим инспектором труда Профсоюза, феде­ральной инспекцией труда по Чеченской Республике, другими органами контроля и надзора.

Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе ТК РФ, Федеральным законом «О профессио­нальных союзах, их правах и гарантиях деятельности», по­ложениями, правилами и нормами по охране труда.

Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией, избравшей его, и по решению организации может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требо­вательности по защите прав работников на безопасные ус­ловия труда.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Содействие созданию в учреждении и структурных под­разделениях здоровых и безопасных условий труда, их соответствия требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстан­ций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выпол­нением обязательств, указанных в коллективном догово­ре и соглашении по охране труда.

Разъяснение, информирование и консультации по вопро­сам охраны труда.

Содействие проведению в учреждении административно- общественного контроля за состоянием охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда. Содействие проведению обучения по охране труда ра­ботников в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003г. № 1/29.

**ФУНКЦИИ**

Контроль.

Участие в работе комиссии по расследованию несчаст­ных случаев на производстве.

Участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовке к сертификации работ по охране труда. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональ­ных заболеваний, улучшению условий труда.

• Участие в защите интересов пострадавшего от несчаст­ного случая на производстве при рассмотрении дел в су­де и других инстанциях.

**ПРАВА**

1. Осуществлять контроль в учреждении, в структурных подразделениях за соблюдением законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда. Право уполномоченных осуществлять контроль закреп­лено в статье 370 ТК РФ. «Уполномоченные (доверен­ные) лица по охране труда профессиональных союзов имеют право беспрепятственно проверять в организаци­ях соблюдение требований охраны труда и вносить обя­зательные для рассмотрения должностными лицами предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда».
2. Участвовать в работе комиссий.
3. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договорам, соглаше­нием по охране труда и актами расследования несчаст­ных случаев на производстве.
4. Получать информацию от руководителей и иных долж­ностных лиц подразделений и предприятия по вопросам условий и охраны труда.
5. Предъявлять требования к должностным лицам о при­остановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.
6. Выдавать руководителю учреждением, руководителям подразделений обязательные к рассмотрению представ­ления об устранении выявленных нарушений требова­ний охраны труда.
7. Обращаться в администрацию и профком учреждения, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда.
8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, уста­новленных коллективным договором и соглашением по охране труда.
9. Участвовать в переговорах (консультациях), проводи­мых в учреждении при заключении коллективного до­говора и разработке соглашения по охране труда.
10. Информировать работников учреждения, структурного подразделения о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий, охраны труда, прове­дение разъяснительной работы в коллективе по вопро­сам охраны труда.
11. Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательство по охране труда, предусмотренных кол­лективным договором или соглашением по охране тру­да.
12. Принимать участие в работе комиссий по приемке уч­реждения к новому учебному году, а также в эксплуата­цию объектов и оборудования.

Уполномоченные имеют право проводить самостоятель­ные обследования производственных объектов, а также уча­ствовать в проведении трехступенчатого административно общественного контроля за состоянием охраны труда, в проверках, проводимых органами государственного кон­троля и надзора.

Обследования могут быть целевыми (по одному направ­лению деятельности) или комплексными.

**ГАРАНТИИ ПРАВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

На основе совместного решения работодателя и проф­союзного комитета учреждения для осуществления своей

деятельности уполномоченный пользуется гарантиями прав, которые должны быть занесены в коллективный договор учреждения:

* Оказание содействия в реализации прав уполномоченных по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.
* Принятие мер по выполнению работодателем, должност­ным лицом представлений уполномоченных по устране­нию выявленных нарушений.
* Обеспечение за счет средств работодателя правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.
* Предоставление для выполнения возложенных на него функций не менее двух часов рабочего времени в неделю с сохранением заработной платы.
* Обучение и освобождение на время обучения от основ­ной работы с сохранением заработной платы.

**СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ**

В соответствии со ст. 25, 26 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях дея­тельности», ТК РФ уполномоченным предоставляются со­циальные гарантии:

* Уполномоченный, не освобожденный от основной рабо­ты, не может быть подвергнут дисциплинарному взыска­нию, переведен на другую работу по инициативе работо­дателя и не может быть уволен без предварительного со­гласия профсоюзного комитета.
* Уполномоченный, освобожденный от основной работы или являющийся членом профсоюзного комитета, не может быть переведен на другую работу и уволен без согласова­ния с территориальным профсоюзным комитетом. Ему пре­доставляется право после окончания срока полномочий за­нять прежнее или равноценное место работы (должность).
* Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств предприятия или профсоюзного ко­митета за активную и добросовестную работу, способст­вующую предупреждению несчастных случаев и профес­сиональных заболеваний, ему могут быть представлены дополнительные гарантии, которые определяются кол­лективным договором или соглашением.
* Работодатель и должностные лица учреждения несут от­ветственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.
* **Участие в разработке коллективного договора, соглашения по охране труда контроль за их выполнением**

Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения определяется сторонами (ст. 42 ТК РФ).

Коллективный договор заключается между работодате­лем и работниками и является основным локальным право­вым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации (ст. 40 ТК РФ). Поэтому уполномоченным рекомендуется не только внимательно знакомиться с проек­том коллективного договора и проводить обсуждение его в трудовом коллективе, но и готовить и передавать в профсо­юзную организацию, в комиссию по охране труда свои предложения для включения их в коллективный договор, или приложения.

Уполномоченный по охране труда следит, чтобы в со­глашение по охране труда реально учитывались объемы и источники финансирования улучшения условий труда. Для этого с началом коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, со­глашения по охране труда, уполномоченный должен со­брать у работников учреждения или структурного подраз-

деления предложения для включения их в соглашение по охране труда и передать в профсоюзный комитет и комис­сию по охране труда.

Уполномоченный проводит целевые и комплексные об­следования рабочих мест и условий труда работников, уча­ствует в расследовании несчастных случаев на производст­ве, отдельно фиксирует мероприятия, выполнение которых требует значительных временных и финансовых затрат и передает свои предложения в профсоюзный комитет и ко­миссию по охране труда (ст. 218 ТК РФ).

Прилагаемые к коллективному договору перечни про­фессий и должностей, которым по условиям труда предос­тавляются дополнительный отпуск, лечебно- профилакти­ческое питание, молоко, смывающие и обезвреживающие средства, доплата за вредные и тяжелые условия труда, со­ставляются на основе проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда (ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства РФ от 20 ноября 2008 г. № 870).

**Контроль за обеспечением безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах**

Контроль за обеспечением безопасных и здоровых усло­вий труда на рабочих местах состоит из:

* организации проведения проверок и обследований рабо­чих мест;
* выявления нарушений требований законодательства, правил и норм по охране труда;
* выдачи представлений об устранении выявленных нару­шений;
* контроля за проводимыми мероприятиями по обеспече­нию безопасности во время учебно-воспитательного процесса.

**Организация и проведение проверок состояния охраны труда**

Целью организации и проведения проверок состояния охраны труда является:

* повышение эффективности работ по созданию в учреж­дении здоровых и безопасных условий труда работников;
* профилактика производственного травматизма и профес­сиональной заболеваемости за счет своевременного вы­явления и принятия мер по устранению опасных и вред­ных производственных факторов на рабочих местах.

**Контроль за состоянием охраны труда на объектах**

Уполномоченный проверяет:

а) содержание территории, проходов, проездов, рабочих мест, безопасную эксплуатацию зданий и сооружений;

б) безопасную эксплуатацию учебно-производственного оборудования;

в) соблюдение работниками требований безопасности труда.

В соответствии со ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспе­чению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. Требования к безопасному содержанию и экс­плуатации зданий, сооружений, машин, механизмов, инст­румента изложены в различных отраслевых и межотрасле­вых правилах, государственных стандартах, строительных нормах и правилах, санитарных правилах и нормах и других нормативных правовых документах.

При проверках также следует пользоваться паспортами машин и механизмов, в которых обязательно присутствует инструкции по безопасной эксплуатации, и инструкциями по охране труда по видам работ и профессиям, разработан­ными в учреждении. Проверки состояния условий труда осуществляются путем осмотра рабочих мест и оборудова-

ния, механизмов и приспособлений, опроса работающих, ознакомления с имеющейся документацией.

**Содержание территории, проходов, проездов, рабочих мест, безопасная эксплуатация производственных зданий и сооружений**

Проверяется:

* территории, проезды, переходы должны очищаться от травы, мусора, снега, разливов нефтепродуктов, не за­громождаться складируемыми материалами, деталями и конструкциями, содержаться в чистоте и порядке. В мес­тах проезда транспортных средств должны быть вывеше­ны знаки, соответствующие требованиям правил до­рожного движения;
* правильность складирования и хранения деталей, инст­румента, материалов (их хранение должно быть органи­зовано в штабелях, пирамидах, кассетах, на стеллажах так, чтобы предотвращать раскатывание и выпадение, а также обеспечивать удобство работы с ними);
* обеспечение производственной территории, участков ра­бот и рабочих мест первичными средствами пожароту­шения, а также средствами связи, сигнализации и други­ми техническими средствами обеспечения безопасных условий труда;
* наличие и работоспособность средств коллективной за­щиты работающих;
* наличие защитных ограждений, предупредительных над­писей, знаков безопасности на границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов;
* исправность систем освещения и состояние освещенно­сти рабочих мест;
* наличие инструкций, плакатов, предупредительных над­писей, знаков безопасности (плакаты по охране труда пе­риодически должны заменяться);
* содержание путей эвакуации персонала (пути эвакуации должны быть обозначены специальными знаками, в слу­чае необходимости должны иметь аварийное освещение, не должны ничем загромождаться, двери не должны быть заперты);
* Организацию санитарно-гигиенического и лечебно- профилактического обслуживания работников;
* соблюдение теплового режима в помещениях учрежде­ния.

**Безопасная эксплуатация машин, механизмов и другого учебно-производственного оборудования**

Проверяется:

* исправность оборудования, механизмов, контрольно- измерительных приборов, приспособлений и инструмен­та;
* наличие и исправность специальных устройств (блокиро­вок), исключающих случайное снятие или открывание ограждений, люков, щитков и т д. при работающем меха­низме;
* наличие и исправность заземляющих устройств и уст­ройств для защиты от статического электричества;
* наличие и исправность оградительных, предохранитель­ных и герметизирующих устройств, устройств автомати­ческого контроля, сигнализации, дистанционного управ­ления и других средств защиты;
* наличие обозначений и маркировок пусковых устройств;
* наличие исправных инвентарных инструментов и при­способлений.

**Соблюдение работниками требований безопасности**

Уполномоченный во время обходов рабочих мест обязан

контролировать соблюдение рабочими безопасных методов

и приемов работы, технологических режимов, инструкций, нарядов, производственной и трудовой дисциплины а также использование специальной одежды и специальной обуви, исправных и прошедших испытание средств индивиду­альной защиты.

Следует обращать внимание, чтобы на станках, машинах и механизмах работали только те работники, у которых имеется допуск к работе на этом оборудовании не допус­кать использования работниками неисправных, самодель­ных инструментов и приспособлений.

При проверках состояния охраны труда на объектах сле­дует контролировать своевременное проведение освиде­тельствований производственного оборудования своевре­менность и полноту выполнения мероприятий по улучше­нию условий труда и ранее выданных уполномоченными Представлений.

**Контроль за обучением работников безопасным приемам и методам труда**

Уполномоченный проверяет:

* качество проведения обучения работников по охране труда с последующей проверкой знаний требований ох­раны труда. Проведение всех видов инструктажей по ох­ране труда, использование при этом правил, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной доку­ментации;
* допуск к самостоятельной работе вновь принятых работ­ников и прохождения ими стажировки на рабочем месте;
* наличие записей в журнале регистрации инструктажа и (или) личных карточек работников;
* соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда.

Обязанности работодателя по организации и проведе­нию обучения и инструктажа работников записаны в стать-

ях 212 и 225 ТК РФ. Основными документами, регламен­тирующими вопросы обучения безопасности труда, явля­ются:

ГОСТ 12.0.004 - 90 «Организация обучения безопасно­сти труда. Общие положения»; Постановление Министерст­ва труда и социального развития Российской Федерации № 1 и Министерства образования Российской Федерации № 29 от 13.01.03 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работ­ников организаций». По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на:

* вводный инструктаж (не контролируется уполномочен­ными);
* первичный инструктаж на рабочем месте;
* повторный инструктаж;
* внеплановый инструктаж;
* целевой инструктаж;

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала профессиональной деятельности со всеми работни­ками:

* вновь принятыми в учреждение;
* переводимыми из одного подразделения в другое;
* выполняющими новую для них работу.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с ка­ждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Возможен инструк­таж с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудо­вание, и в пределах общего рабочего места.

Повторный инструктаж проводят, как правило, не реже одного раза в шесть месяцев (при работах с повышенной опасностью - не реже одного раза в три месяца) индивиду­ально или с группой работников, обслуживающих однотип­ное оборудование, и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

Внеплановый инструктаж проводят:

* при введении в действие новых или переработанных пра­вил, инструкций по охране труда;
* при изменении технологического процесса, замене и мо­дернизации оборудования, приспособлений и инструмен­та, исходного сырья, материалов;
* при нарушении работающими требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
* по требованию органов надзора. Целевой инструктаж проводят при:
* выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обя­занностями по специальности (погрузка, выгрузка, убор­ка территории, разовые работы вне учреждения, очистка крыши от снега и т);
* ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
* производстве работ, на которые оформляется наряд- допуск, разрешение и другие документы. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный,

внеплановый и целевой, инструктаж проводит непосредст­венный руководитель работ.

При проведении инструктажей должны использоваться инструкции по охране труда по профессиям и (или) видам работ, техническая и эксплуатационная документация. Ин­струкции должны быть утверждены работодателем (ст. 212 ТК РФ). Работодатель обязан согласовать инструкции по охране труда с профсоюзным комитетом.

Инструктажи на рабочем месте должны завершаться устным опросом, а также проверкой приобретенных навы­ков безопасных способов работы.

Работники, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

О проведении первичного инструктажа на рабочем мес­те, повторного, внепланового, стажировки и о допуске к ра­боте работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте и (или) в личной карточке с обязательной подписью инструктируе­мого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

Целевой инструктаж с работниками, проводящими рабо­ты по наряду-допуску, разрешению и т.п., фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

Вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабо­чем месте по безопасности труда, а также вводный инструк­таж и первичный инструктаж на рабочем месте по пожар­ной безопасности проводится по разработанной в учрежде­нии программе, утвержденной руководителем и согласо­ванной с профкомом, а по пожарной безопасности согласо­ванной с органами пожнадзора.

**Контроль за обеспечением работающих специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты**

Уполномоченный проверяет:

* своевременность выдачи и замены специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ);
* соответствие выдаваемых СИЗ требованиям правил и норм;
* организацию в учреждении ухода за выдаваемыми СИЗ и их ремонта;
* использование работниками выданных СИЗ. Обязанности работодателя за свой счет обеспечить СИЗ

работников, занятых на работах с вредными и (или) опас­ными условиями труда, а также на работах, выполняемых в

особых температурных условиях иди связанных с загрязне­нием, указаны в ст. 221 ТК РФ.

Основными документами, регламентирующими порядок обеспечения работников СИЗ, являются Правила обеспече­ния работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты и Типовые отраслевые нормы бесплатной вы специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защи­ты.

Установленные для каждой профессии нормы выдачи СИЗ должны быть указаны в должностных инструкциях по охране труда.

В случаях, когда отдельные СИЗ (предохранительный пояс, диэлектрические перчатки, защитные очки, нако­марник, антифоны и т.п.) не указаны в Типовых нормах, но необходимы для работы, учитывая характер выполняе­мых работ и на основании аттестации рабочих мест по ус­ловиям труда, они могут включаться в коллективный до­говор и работодатель обязан их выдать работникам со сроком носки - до износа или как дежурные. При этом за­траты на их приобретение включаются в себестоимость продукции. Ответственность за своевременное и в полном объеме обеспечение работников СИЗ возлагается на рабо­тодателя.

В случае необеспечения работника СИЗ, работодатель не вправе требовать от него выполнения трудовых обязан­ностей и обязан оплатить возникший по этой причине про­стой. Качество выдаваемой специальной одежды, специ­альной обуви и других СИЗ должно соответствовать стан­дарту - ГОСТ 12.4.016 - 83 «Одежда специальная защит­ная. Номенклатура показателей качества». Для уполномо­ченного достаточно убедиться, что защитная одежда обес­печивает нормальные функции организма, удобна и сохра­няет работоспособность человека в течение всего срока

эксплуатации при соблюдении условий ее применения и ухода за ней. Проверяется это в процессе труда опросом работников.

В случае сомнения в соответствии выдаваемых СИЗ тре­бованиям норм и правил можно проверить, имеются ли на них сертификаты соответствия.

СИЗ респираторы, противогазы, самоспасатели, предо­хранительные пояса, накомарники, каски, диэлектрические средства защиты и др.) должны периодически подвергаться испытаниям и проверкам исправности. После проведения испытания на них ставится отметка (клеймо, штамп) на ко­торой указывается срок следующего испытания. По этому штампу легко проверить возможность использования дан­ных СИЗ в работе.

Следует обращать внимание на недопустимость исполь­зования, грязной, замазученной рваной специальной одеж­ды. Работодатель обязан организовать надлежащий уход за СИЗ своевременно проводить химчистку, стирку, ремонт специальной одежды, а также ремонт специальной обуви и других СИЗ.

Для обеспечения безопасности необходимо добиваться, чтобы непосредственный руководитель работ при выдаче работникам таких СИЗ, как респираторы, противогазы са­моспасатели, предохранительные пояса, накомарники, кас­ки и некоторые другие, проводил инструктаж по правилам пользования и показывал простейшие способы проверки их исправности.

В обязанности уполномоченного входит не только тре­бовать от работников использования СИЗ, но и разъяснять им, что выдаваемая специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ предназначены для защиты от вредных и опасных производственных факторов и пренебрежение ими может привести к травме или производственно обусловлен­ной заболеваемости.

**Контроль за санитарно-гигиеническим обслуживанием**

**работающих**

Уполномоченный проверяет:

* своевременное и качественное проведение замеров уров­ней вредных и опасных производственных факторов, влияющих на здоровье работающих;
* работу вентиляционных устройств, систем отопления и кондиционирования;
* соблюдение норм климатических условий в помещениях;
* обеспеченность работающих помещениями и устройст­вами санитарно бытового назначения;
* наличие для женщин комнаты личной гигиены;
* обеспечение работающих мылом, смывающими и обез­жиривающими средствами.

Обязанности работодателя по обеспечению санитарно- гигиенического обслуживания работников изложены в ст. 212 и 223 ТК РФ.

Проведение замеров уровней вредных и опасных произ­водственных факторов (ст. 209 ТК РФ), влияющих на здо­ровье работающих, должно осуществляться в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения аттеста­ции рабочих мест по условиям труда, утвержденного поста­новлением Минздравсоцразвития №569 от 31.08.2007 г.

**Контроль проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (АРМ)**

Аттестация рабочих мест является обязательной для всех организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Она представляет, собой сис­тему анализа и оценки рабочих мест на соответствие требо­ваниям охраны труда. По результатам аттестации:

* выявляются рабочие места, требующие подготовки ме­роприятий, реализация которых исключает воздействие опасных и вредных факторов;
* проводятся необходимые оздоровительные мероприятия;
* сертификация производственных объектов;
* подтверждается или отменяется право на предоставление компенсаций и льгот работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда.

Аттестация рабочих мест по условиям труда проводится подготовленными для выполнения этой работы специали­стами, а ее результаты должны быть прозрачными для тру­дового коллектива, так как каждый работник по действую­щему законодательству имеет право ознакомиться с досто­верными результатами проведения аттестации рабочих мест.

Конечная цель проведения аттестации рабочих мест по условиям и охране труда - сделать предприятие безопасным и безвредным для здоровья работающих.

**Контроль за обеспечением отдельных категорий работников молоком или другими пищевыми продуктами**

В соответствия со статьей 222 Трудового кодекса Рос­сийской Федерации на работах с вредными условиями труда работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты.

Нормы и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных продуктов, работникам, занятым на работах с вредными условиями труда утверждены постановлением Минздравсоцразвития РФ № 45Н ОТ 16.02.2009 г.

Перечень вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомен­дуется употребление молока или других равноценных про-

дуктов утвержден приказом Минздрава РФ от 28 марта2003 года № 126.

В целях определения контингента работников, которым в профилактических целях необходимо бесплатно выдавать молоко или другие равноценные продукты, на предприятии должна быть проведена аттестация рабочих мест по услови­ям труда (АРМ).

На основании аттестации рабочих мест и наличия вред­ных производственных факторов, составляются списки ко­му бесплатно выдается молоко, а кому лечебно-профилак- тическое питание (сокращенно ЛПП), список утверждается руководителем и является приложением к коллективному договору.

**Контроль за лечебно-профилактическом обслуживанием работающих**

Уполномоченные проверяют:

* выдачу работникам молока и лечебно-профилактическо­го питания;
* обеспечение рабочих мест аптечками и обучение работ­ников оказанию первой помощи пострадавших.

В ст. 222 ТК РФ указано, что на работах с вредными ус­ловиями труда работникам выдаются бесплатно молоко или другие - равноценные пищевые продукты на работах с осо­бо вредными условиями труда бесплатно предоставляется лечебно-профилактическое питание.

При составлении списков на получение молока следует пользоваться Перечнем вредных производственных факто­ров при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноцен­ных пищевых продуктов, утвержденных приказом Мини­стерства здравоохранения Российской Федерации от 28.03.03 № 126.

Списки на получение ЛПП составляются в соответствии с постановлением Министерства труда и социального раз­вития Российской Федерации от 16.02.2009 г. № 46Н.

Уполномоченные контролируют выдачу молока и пре­доставление ЛПП, следят за тем, чтобы молоко заменялось только разрешенными продуктами.

0,5 литра молока можно заменять следующими продук­тами животного происхождения (постановление Министер­ства труда и социального развития Российской Федерации от 31.03.03 № 13 «06 утверждении норм и условий бесплат­ной выдачи молока или других равноценных пищевых про­дуктов работникам, занятым на работах с вредными усло­виями труда»):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Кисломолочные продукты (кефир раз­ных сортов, кефир, биокефир, просто­кваша, ацидофилин, ряженка с низким содержанием жира (до 3,5%), йогурты разных сортов с содержанием жира до 2,5 %, в том числе йогурты с натураль­ными плодовоягодными добавками). | 500 г. |
| 2. | Творог | 100 г. |
| 3. | Творожная масса, сырки творожные, десерты творожные. | 150 г. |
| 4. | Молоко сухое цельное. | 55 г. |
| 5. | Сыр 24 % жирности. | 60 г. |
| 6. | Молоко сгущенное стерилизованное без сахара. | 200 г. |
| 7. | Мясо, говядина 2 категории. | В сыром виде 70 г. |
| 8. | Рыба нежирных сортов. | В сыром виде 90 г. |
| 9. | Яйцо куриное. | 2 шт. |
| 10. | Лечебно-профилактические напитки типа «VITA», витаминные препараты типа «Ветрон», ундевит, глутамевит, аэровит, гексавит, гептавит, квадевит и бифидосодержащие кисломолочные продукты. |  |

Также следует иметь в виду, что работникам, контакти­рующим с неорганическими соединениями свинца, допол­нительно к молоку выдается 2 г. пектина в виде обогащен­ных им консервированных растительных пищевых продук­тов, напитков, желе, джемов, мармеладов, фруктовых и плодоовощных соков и консервов (фактическое содержание пектина указывается изготовителем). Допускается замена этих продуктов натуральными фруктовыми соками с мяко­тью в количестве 250-300 г.

При постоянном контакте с неорганическими соедине­ниями свинца рекомендуется вместо молока употребление кисломолочных продуктов. Выдача обогащенных пектином пищевых консервированных растительных продуктов, на­питков, желе, джемов, мармеладов, фруктовых и плодово- овощных соков с мякотью должна быть организована перед началом работы, а кисломолочных продуктов — в течение рабочего дня.

Обязанности работодателя обеспечить места проведения работ аптечками с набором лекарств указаны в ст. 223 ТК РФ.

Обучать работников оказанию первой помощи - в ст. 212 ТК РФ.

Уполномоченный проверяет наличие аптечки, наличие в ней набора лекарственных средств и препаратов для оказа­ния первой медицинской помощи, своевременное пополне­ние аптечки замену лекарственных препаратов, срок годно­сти которых закончился. Также в аптечке должно находить­ся описание лекарственных препаратов с указанием, в каких случаях и как их надо применять.

**Контроль за проведением медицинских осмотров работающих во вредных условиях труда**

Важное значение в профилактике профессиональных за­болеваний наряду с бесплатной выдачей молока или других

равноценных пищевых продуктов, отводится предваритель­ным медицинским осмотрам работников, проводимым как при приеме на работу, так и. периодическим медосмотрам в процессе работы, соблюдению рациональных режимов тру­да и отдыха, организации работы вентиляционных систем и установок, соблюдению санитарно-гигиенических меро­приятий.

Меры предупреждения заболеваний должны включаться в коллективный договор и в соглашения по охране труда.

Статьей 213 Трудового кодекса, РФ предусмотрено, что работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят за счет средств работода­теля обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (для лиц в возрасте до 21 года - ежегодные) медицинские осмотры (обследования) для оп­ределения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний. В соответствии с медицинскими рекоменда­циями указанные работники проходят внеочередные меди­цинские осмотры (обследования).

Работники организаций пищевой промышленности, об­щественного питания и торговли, водопроводных сооруже­ний, лечебно-профилактических и детских учреждений, а также некоторых других организаций проходят указанные медицинские осмотры (обследования) в целях охраны здо­ровья населения, предупреждения возникновения и распро­странения заболеваний.

Вредные и (или) опасные производственные факторы и работы, при выполнении которых проводятся предвари­тельные и перирдические медицинские осмотры (обследо­вания), и порядок их проведения определяются норматив­ными правовыми актами, утверждаемыми в порядке, уста­новленном Правительством РФ.

В случае необходимости по решению органов местного самоуправления в отдельных организациях могут вводиться дополнительные условия и показания к проведению меди­цинских осмотров (обследований).

**Контроль за обеспечением работников санитарно-бытовыми помещениями**

Нормы обеспечения работников помещениями санитарно- бытового назначения и требования к их устройству даны в СНиП 2.09.04 - 87 «Административные и бытовые здания». Количество и состав санитарно бытовых помещений зависит от санитарной характеристики производственных процессов.

Как правило, в состав помещений санитарно-бытового назначения входят гардеробные, душевые, умывальные, уборные, курительные, помещения для обогрева или охлаж­дения, обработки, хранения и выдачи специальной одежды.

При проверках санитарно-бытовых помещений следует обращать внимание на своевременное проведение космети­ческих ремонтов, организацию постоянной уборки, уком­плектование необходимыми приспособлениями и устройст­вами. Например, в душевой должны быть крючки для одеж­ды и полотенец, полочки для мыла, каждая душевая сетка должна быть отгорожена от соседних экранами; умываль­ные, как правило, укомплектовываются зеркалом, гардероб­ные - стульями или скамейками. Помещения для сушки специальной одежды оборудуются вытяжной вентиляцией, приспособлениями, позволяющими повесить специальную одежду и поставить специальную обувь без их контакта с нагревательными приборами или регистрами отопления.

Для всех работающих в не отапливаемых помещениях или на открытом воздухе при температуре воздуха на рабочих местах ниже 10°С оборудуются помещения для обогрева.

Расстояние от рабочих мест в производственных поме­щениях до уборных, помещений для обогрева и устройств

питьевого водоснабжения должно быть не более 75 м, а от рабочих мест на открытом воздухе - не более 150 м.

Обязанности работодателя по обеспечению работающих смывающими и обезжиривающими средствами указаны в ст. 221 ТК РФ. Нормы бесплатной выдачи работникам смы­вающих и обезвреживающих средств, порядок и условия их выдачи приводятся в постановлении Минтруда РФ от 4 ию­ля 2003 г. № 45.

Перечень профессий и должностей, которым должно выдаваться мыло, смывающие и обезвреживающие средст­ва, является приложением к коллективному договору.

**Контроль за обеспечением средствами оказания первой помощи**

В соответствии со ст. 223 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить работников са­нитарными постами с аптечками, укомплектованными на­бором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи.

Уполномоченным следует проверять наличие аптечки, наличие в ней набора лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи, своевременное пополнение аптечки, замену лекарственных препаратов, срок годности которых закончился. В аптечке должно нахо­диться описание лекарственных препаратов с указанием, в каких случаях и как их надо применять. Нельзя допускать произвольной замены лекарственных средств.

Обучение работников оказанию первой помощи следует проводить для выполнения ими своих обязанностей при не­счастных случаях на производстве и микротравмах. От своевременной и правильно оказанной первой помощи за­висит жизнь пострадавшего, поэтому необходимо проверять качество обучения. Обучение должно включать теоретиче­скую и практическую часть.

**Действия уполномоченного при несчастных случаях на производстве и профзаболеваниях**

В связи с вводом в действие Федерального закона «Об обя­зательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24 июля 1998 г. № 125 ФЗ на основании ст. 14 «Учет вины застрахо­ванного при определении размера ежемесячных страховых выплат» при определении степени вины застрахованного рас­сматривается заключение профсоюзного комитета или иного уполномоченного застрахованным представительного органа.

Указанное требование Закона налагает особую ответствен­ность на решение профсоюзного комитета при рассмотрении материалов расследования и определении степени вины за­страхованного. При этом следует руководствоваться постанов­лением Верховного суда РФ № 3 от 28 апреля 1994 г. (п. 23), а также постановлением Правительства РФ № 406 от 24.05.2000 г.: «Если при расследовании несчастного случая, происшедше­го с застрахованным, комиссией установлено, что грубая неос­торожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с уче­том заключения профсоюзного комитета или иного уполномо­ченного застрахованным представительного органа комиссия определяет степень вины застрахованного в процентах».

Из указанных нормативных актов следует, что профсо­юзный комитет дает свое заключение только в случае уста­новления комиссией по расследованию несчастного (стра­хового) случая грубой неосторожности застрахованного и при условии, что она содействовала возникновению или увеличению вреда то есть должна быть причинная связь между возникновением или увеличению последствий не­счастного случая, грубой неосторожностью застрахованно­го и причинением вреда его здоровью. Это обязательные условия для заседания профкома и принятия им решения.